

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



ARTIKEL 1 – ALGEMEEN

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Algemene voorwaarden:** het geheel van bepalingen als hieronder opgenomen.
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Organisaties & zo opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
 - **Consument:** de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf.
- **Opdracht:** de opdracht (overeenkomst) die Opdrachtgever aan Organisaties & zo geeft ten behoeve van de uitvoering van diensten.
- **Adviseur/(team)coach/trainer:** de persoon die voor Organisaties & zo de opgedragen werkzaamheden uitvoert.
- **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Organisaties & zo ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van uitvoering van de opdracht door Organisaties & zo vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
- **Partijen:** Opdrachtgever en Organisaties & zo samen.
- **Vitalentenprogramma:** het programma dat WellManaged gebruikt ten behoeve van het ontwikkelen van organisaties binnen het maatschappelijk domein.
- **Organisaties & zo:** de besloten vennootschap die is ingeschreven bij het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 87995832 en is gevestigd te Dongen, aan de Lage Ham 190 (5102 AE). Het BTW-nummer van Organisaties & zo is: NL827206471B01. Organisaties & zo is voor de trainingen en workshops erkend door de CRKBO.

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID

- De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Partijen.
- Organisaties & zo is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- Wijzigingen in deze voorwaarden dienen door beide Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn bevestigd. Voor zover voor de desbetreffende adviseur/(team)coach/trainer gedrags- en beroepsregels gelden, maken deze deel uit van de opdracht. De Opdrachtgever verklaart de daaruit voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.
- Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen Partijen in overleg één (of meer) vervangende bepaling(en) vaststellen die zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling benadert en niet nietig of vernietigbaar is (zijn).
- De eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



- De algemene voorwaarden gelden ook na het beëindigen van de opdracht.

ARTIKEL 3 – TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. De totstandkoming van een voorstel is voor de Opdrachtgever vrijblijvend, tenzij de tijdsinvestering het redelijke overstijgt en Opdrachtgever en Organisaties & zo daarom anders zijn overeengekomen.
2. Het voorstel van Organisaties & zo bevat een duidelijke en volledige omschrijving van de aangeboden diensten.
3. Een voorstel is drie maanden geldig. In die periode kunnen wijzigingen optreden waardoor overleg over de uitvoerbaarheid van de opdracht nodig is. Indien het voorstel niet binnen deze termijn wordt aanvaard, vervalt het aanbod van rechtswege.
4. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Organisaties & zo aan de Opdrachtgever hetzij schriftelijk, hetzij mondeling heeft laten weten de opdracht te aanvaarden en Opdrachtgever aan Organisaties & zo schriftelijk heeft laten weten dat de opdracht is verleend.
5. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
6. Organisaties & zo is niet gebonden aan een aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod berust op een kennelijke misslag, bijvoorbeeld een typefout, rekenfout, vergissing en/of verschrijving.
7. Bij akkoord op de algemene voorwaarden, gaat de Opdrachtgever ook akkoord met de privacyverklaring en, alleen bij trainingen, akkoord met het studiecontract.

ARTIKEL 4 – TERBESCHIKKINGSTELLING VAN INFORMATIE DOOR DE OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Organisaties & zo overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
2. Opdrachtgever zal Organisaties & zo op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Organisaties & zo ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever is gehouden Organisaties & zo onverwijld te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
5. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

ARTIKEL 5 – UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. Organisaties & zo zal de werkzaamheden door haar adviseurs/(team)coaches/trainers naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsoefenaar laten uitvoeren. Organisaties & zo kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat of het behalen van enig doelstelling.
2. Organisaties & zo kan voor de goede uitvoering van een opdracht gebruik maken van adviseurs/(team)coaches/trainers die kwalitatief op het vereiste niveau functioneren, maar geen medewerker zijn van Organisaties & zo in de zin van de wet. Hiermee wordt de werking van artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 Burgerlijk Wetboek uitgesloten.
3. Organisaties & zo bepaalt de wijze waarop en door welke personen de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever geuite wensen zoveel mogelijk in acht. Indien de opdracht is verleend met het oog op de uitvoering daarvan door een bepaalde persoon die bij of met Organisaties & zo werkzaam is, brengt zulks – behoudens en voor zover Opdrachtgever en Organisaties & zo uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen – niet met zich mee dat de werkzaamheden uitsluitend door deze persoon of onder diens verantwoordelijkheid mogen worden uitgevoerd, noch dat door het overlijden van deze persoon de opdracht eindigt, noch dat deze persoon (mede) aansprakelijk kan worden geacht voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.

ARTIKEL 6 – GEBRUIK VAN INFORMATIE

1. Organisaties & zo is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst hebben verkregen jegens een derde die niet in de uitvoering van de opdracht is betrokken, tenzij zij een wettelijke of beroepsmatige plicht tot bekendmaking heeft. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is aangegeven of indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Organisaties & zo is niet gerechtigd de informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in geval Organisaties & zo voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Organisaties & zo is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, (bijvoorbeeld evaluaties) mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



4. Organisaties & zo is gerechtigd casuïstiek van een Opdrachtgever te gebruiken, mits niet herleidbaar naar een individueel team of persoon, voor (communicatieve) doeleinden, ook voor die betreffende Opdrachtgever.
5. Organisaties & zo behoudt zich ten aanzien van aan opdrachtgever of deelnemer aan een opleiding verschaft stukken en dergelijke de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet, tenzij een andere auteursrechthebbende op het werk zelf is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Organisaties & zo zullen door de opdrachtgever of deelnemer aan een opleiding geen gegevens uit gedeelten en/of uittreksels of enig materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook worden verveelvoudigd.
6. Organisaties & zo heeft het recht de door uitvoering van de overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
7. Organisaties & zo heeft een privacyverklaring. Bij akkoord met deze voorwaarden, wordt tevens akkoord gegeven op de privacyverklaring zoals te vinden op de website en bijlagen. (zie bijlage)

ARTIKEL 7 – HONORARIUM EN ANNULERING

1. Het honorarium van Organisaties & zo is exclusief 21% BTW, tenzij anders aangegeven. Voor de trainingen en workshops geldt 0% BTW. Omdat Organisaties & zo is erkend door de CRKBO is zij op dat onderdeel vrijgesteld van BTW.
2. Het honorarium van Organisaties & zo is in euro's en exclusief eventuele bijkomende kosten (zoals materiaal, reis- en verblijfkosten).
3. Het honorarium van Organisaties & zo is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Organisaties & zo en is verschuldigd naarmate door Organisaties & zo werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgevers zijn verricht, op basis van werkelijk bestede tijd, tenzij Partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.
4. Het honorarium van Organisaties & zo, zo nodig vermeerderd met verschotten (zoals materiaal, reis- en verblijfkosten) en declaraties van ingeschakelde derden, wordt in de regel per maand aan de Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt.
5. Organisaties & zo is gerechtigd haar honorarium aan te passen. Indien er al een overeenkomst is gesloten en het honorarium wordt binnen de eerste drie maanden na ingang van de overeenkomst verhoogd, is Consument gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden.

ARTIKEL 8 - BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

1. Partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, doch minimaal met een termijn van één maand. Lid 3 van artikel 8 en artikel 9 blijven echter onverkort van toepassing.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien Opdrachtgever een Vitalentenprogramma heeft aangeschaft, committeert Opdrachtgever zich voor de duur van het gehele programma. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk.
4. Door Organisaties & zo aangegane verplichtingen namens Opdrachtgever dan wel in het kader van de opdracht welke niet meer teruggedraaid/geannuleerd kunnen worden, dan wel een vergoeding vereisen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 9 - HERROEPINGSRECHT CONSUMENT

1. Een inschrijving voor een training of behandeling via de website van Organisaties & zo geldt als 'koop op afstand' en geeft Consument recht op een bedenktijd van 14 dagen.
2. Wanneer Consument gebruik wil maken van deze 'zichttermijn' dient Consument binnen 14 veertien werkdagen na inschrijving per e-mail naar [info@Organisaties & zo.nl](mailto:info@Organisaties&zo.nl) aan Organisaties & zo kenbaar te worden gemaakt dat de Consument de inschrijving voor de training of behandeling wil terugtrekken onder de voorwaarden van het zichttermijn.
3. Consument maakt gebruik van het [modelformulier](#) voor herroeping en ontbinding.
4. Organisaties & zo stuurt na ontvangst van de melding van herroeping onverwijld een ontvangstbevestiging aan de Consument.
5. Indien Consument al (een deel) betaald heeft, gaat Organisaties & zo binnen 14 dagen over tot restitutie.
6. Het risico en de bewijslast voor juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de Consument.
7. Indien de training of behandeling al heeft plaatsgevonden binnen de bedenktijd, heeft de Consument geen herroepingsrecht. De uitvoering van de training is namelijk begonnen met uitdrukkelijk voorafgaande instemming van de Consument, en de Consument heeft verklaard afstand te doen van zijn herroepingsrecht zodra Organisaties & zo zou aanvangen met de nakoming van de opdracht.
8. Het herroepingsrecht geldt ook indien Opdrachtgever de training, behandeling of cursus boekt en het bedrijf of werkgever deze betaalt. Indien het bedrijf het contract sluit, geldt geen herroepingsrecht.

ARTIKEL 10 - HET ANNULEREN VAN TRAININGEN, WORKSHOPS EN BEHANDELINGEN

1. Indien er minder dan vier deelnemers zijn ingeschreven voor een training of workshop, wordt de training in beginsel verzet. Wanneer dat niet mogelijk is dan zal de training en de inschrijving worden geannuleerd en binnen 14 dagen tot restitutie worden overgegaan.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



2. Annuleren van deelname door Opdrachtgever aan een training of workshop dient schriftelijk plaats te vinden door een e-mail te sturen aan: info@Organisaties & zo.nl. De datum en het tijdstip van ontvangst van de afmelding bepalen welke kosten moeten worden betaald:
 - Tot vier weken voor aanvang van de training of workshop kan gratis worden geannuleerd;
 - Bij annulering tussen de 2 en 4 weken voor aanvang van de training of workshop, is Opdrachtgever verplicht om 50% van de training of workshop te betalen;
 - Bij annulering tussen de 2 en 1 we(e)k(en) voor aanvang van de training of workshop, is Opdrachtgever verplicht om 75% van de training of workshop te betalen;
 - Bij annulering korter dan 1 week voor aanvang van de training of workshop, is Opdrachtgever verplicht om 100% van de training of workshop te betalen.
 - Bij gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging door de Opdrachtgever vindt geen restitutie van de kosten plaats.
3. Annuleren van deelname door Opdrachtgever aan psychologische en therapeutische behandelingen dient schriftelijk plaats te vinden door een e-mail te sturen aan info@Organisaties & zo.nl. Indien Opdrachtgever annuleert tot 3 werkdagen voor de aanvang van de behandeling, is dit kosteloos. Indien Opdrachtgever annuleert korter dan 3 werkdagen voor de behandeling, wordt de volledige prijs van de behandeling in rekening gebracht.

ARTIKEL 11 – BETALING

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting, of schuldverrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 30 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door Organisaties & zo aan te wijzen bankrekening.
2. Het Vitalentenprogramma dient in delen te worden betaald, dit kan bij aanvang van het programma (50%) en bij afronding van het programma (de resterende 50%). Het is daarnaast ook mogelijk om een maandabonnement af te sluiten voor de duur van één jaar met automatische incasso of middels maandelijkse facturatie, onverminderd het bepaalde in artikel 8.3 van de algemene voorwaarden.
3. Indien Consument tekortschiet in zijn betalingsverplichting, ontvangt hij een eenmalige betalingsherinnering om binnen 14 dagen alsnog aan zijn betalingsverplichting te voldoen.
4. Alle in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke (incasso)kosten, daaronder mede begrepen advocaat- en deurwaarderskosten die Organisaties & zo maakt als gevolg van niet nakoming van Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten zijn te allen tijde minimaal wat verschuldigd zou zijn conform het door de Rechtbank gehanteerde Rapport Voorwerk II dan wel de daadwerkelijke kosten indien deze

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



hoger zijn. Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is, is hij tevens een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente, vermeerderd met 2% op jaarbasis.

5. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de Opdrachtgever naar het oordeel van Organisaties & zo daartoe aanleiding geeft, is Organisaties & zo gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Organisaties & zo te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Organisaties & zo gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten of de overeenkomst te ontbinden en is al wat Opdrachtgever aan Organisaties & zo uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

ARTIKEL 12 – TERMIJNEN

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of bescheiden ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of bescheiden geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
3. De opdracht kan – tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Organisaties & zo de opdracht ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de opdracht termijn schriftelijk aangezegde, redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan.

ARTIKEL 13 - OVERMACHT

1. Organisaties & zo is niet gehouden tot het nakomen van haar verplichtingen indien Organisaties & zo wordt verhinderd door een overmachtsituatie. Een overmachtsituatie is een situatie waarin het voor Organisaties & zo onmogelijk is om de opdracht uit te voeren en deze oorzaak niet aan haar kan worden toegerekend. Onder overmacht wordt bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, verstaan: oorlog, ziekte, brand, overlijden, stakingen, natuurrampen, terrorisme, epidemieën en pandemieën.
2. Indien de overmachtsituatie langer dan twee maanden blijft voortbestaan, zijn Partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.
3. Organisaties & zo is nimmer gerechtigd tot het vergoeden van schade indien sprake is van een overmachtsituatie.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



4. Indien de opdracht eindigt omdat sprake is van een overmachtsituatie, heeft Organisaties & zo recht op betaling van de reeds gewerkte uren, gemaakte onkosten en gedane investeringen.

ARTIKEL 14 – AANSPRAKELIJKHEID

1. Organisaties & zo heeft jegens Opdrachtgever een inspanningsverplichting, en nimmer een resultaatsverplichting. Organisaties & zo kan niet aansprakelijk worden gesteld indien de doelstelling of het beoogde resultaat niet wordt bereikt.
2. Organisaties & zo is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voor zover deze tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.
3. Organisaties & zo is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - a. bij Opdracht of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Organisaties & zo;
 - b. schade, verlies of diefstal van eigendommen van Opdrachtgever;
 - c. bij Opdrachtgever of derden ontstane indirecte schade of gevolgschade. Onder indirecte schade wordt bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, verstaan: gederfde winst, gemiste besparingen, geleden verlies en vertragingsschade.
4. Organisaties & zo heeft te allen tijde het recht door Opdrachtgever geleden schade voor zover mogelijk ongedaan te maken.
5. Opdrachtgever is, indien hij overweegt Organisaties & zo aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover eerst met Organisaties & zo in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkheidsstelling overgaat.
6. De aansprakelijkheid van Organisaties & zo voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever aan Organisaties & zo aan honorarium verschuldigd zou zijn bij een correcte uitvoering van de opdracht.
7. De aansprakelijkheid van Organisaties & zo voor door Opdrachtgevers geleden schade wegens het toerekenbaar tekortkomen in de nakoming van de overeenkomst, of wegens het plegen van een onrechtmatige daad jegens Opdrachtgever, wordt beperkt tot het bedrag dat in voorkomende gevallen onder de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Organisaties & zo voor uitkering in aanmerking komt, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico, dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt.
8. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen 8 maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of had kunnen ontdekken bij Organisaties & zo te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



9. De uit dit artikel voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van Organisaties & zo gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Organisaties & zo.

ARTIKEL 15 - INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Organisaties & zo blijft te allen tijde rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten van alle documenten, brochures, oefenkaarten, programma's, offertes, rapporten, voorstellen trainingsmateriaal, cursusmateriaal downloads, foto's, video's, workshops en cursussen, hierna te noemen: '**Materialen**', alles in de ruimste zin des woords.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om Materialen te publiceren, delen, verveelvoudigen, verstrekken, overdragen, aan te wenden voor commerciële doeleinden, wijzigen of aan te vullen, zonder schriftelijke en uitdrukkelijke toestemming van Organisaties & zo.
3. Ingeval van inbreuk op een intellectueel eigendomsrecht van Organisaties & zo, maakt Organisaties & zo aanspraak op een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,-.
4. De boete laat het recht op aanvullende schadevergoeding onverlet. Hiermee wordt de werking van artikel 6:92 Burgerlijk Wetboek uitgesloten.

ARTIKEL 16 - KLACHTENPROCEDURE

- Opdrachtgever heeft het recht om een klacht in te dienen over de dienstverlening van Organisaties & zo. Voor de klachtenprocedure verwijst Organisaties & zo naar de klachtenprocedure die is gepubliceerd op de website van Organisaties & zo: [Klachtenprocedure-2026](#)
- Het indienen van een klacht schort de (betalings)verplichting van de Opdrachtgever niet op.

ARTIKEL 17 – OPSCHORTINGS- EN RETENTIERECHT

- Organisaties & zo is bevoegd om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten tot op het moment dat alle aanwijsbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- De in het eerste lid bedoelde bevoegdheid omvat tevens het opschorten van de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden.

Algemene Voorwaarden Organisaties & zo



ARTIKEL 18 – SLOTBEPALINGEN

- Op alle rechtsverhoudingen tussen Partijen, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Organisaties & zo, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter te Breda, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft

Bij vragen over deze algemene voorwaarden kan contact worden opgenomen met Organisaties & zo via [info@Organisaties & zo.nl](mailto:info@Organisaties&zo.nl).

Deze algemene voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op **16 december 2025**.